

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

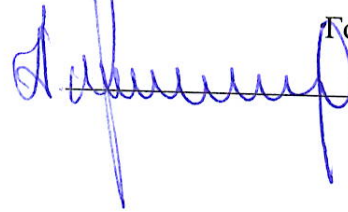
ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Тернопільського
національного економічного університету

Протокол від 07 лютого 2018 р. № 4

Голова Вченої ради

А.І. Крисоватий



ПОРЯДОК
обрання представників для участі у виборах ректора Тернопільського
національного економічного університету
із числа студентів

м. Тернопіль, 2018 р.

1. Загальні положення

1.1. Порядок обрання представників для участі у виборах ректора із числа студентів Тернопільського національного економічного університету (далі – Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 726 від 05.12.2014 р. (далі – Методичні рекомендації), інших нормативних документів Міністерства освіти і науки України (далі – МОН), статуту Тернопільського національного економічного університету (далі – Статут), Положення про студентське самоврядування Тернопільського національного економічного університету з метою забезпечення проведення виборів ректора Тернопільського національного економічного університету (далі – Університет).

1.2. Порядок визначає механізм та умови обрання представників із числа студентів Університету очної (денної) форми навчання (далі – виборні представники) для участі у виборах ректора Університету.

1.3. Організацію та підготовку обрання виборних представників для участі у виборах ректора Університету здійснює організаційний комітет із проведення виборів ректора Університету (далі – організаційний комітет) спільно із органами студентського самоврядування Університету.

1.4. Згідно статті 42 Закону України «Про вищу освіту» кількість виборних представників повинна складати не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах ректора.

Усі студенти очної (денної) форми навчання, які навчаються в Університеті, мають рівні права, можуть обиратися та бути обраними до числа виборних представників.

1.5. Висунення кандидатур виборних представників для участі у виборах ректора Університету здійснюють студенти академічних груп, органи студентського самоврядування, профспілкові та інші громадські організації студентів за встановленою організаційним комітетом квотою. Особи, які

самостійно виявили ініціативу балотуватися до складу виборних представників, мають подати про це відповідну заяву на ім'я Голови організаційного комітету.

1.6. При висуненні кандидатів у виборні представники від студентів до уваги беруться такі характеристики: успіхи у навчанні, виконання індивідуального плану, перемоги у Всеукраїнських та Міжнародних олімпіадах, конкурсах наукових робіт студентів, діяльність у громадському житті факультету (інституту) та Університету (художня самодіяльність, активна участь у наукових гуртках, досягнення у спорті) тощо.

2. Підготовка до проведення голосування

2.1 Вибори виборних представників проводяться шляхом прямого таємного голосування у визначений організаційним комітетом день не пізніше граничної дати для обрання цієї категорії представників, вказаний у наказі керівника Університету про організацію виборів.

2.2 Вибори виборних представників проводяться на зборах академічної громади факультетів (інститутів, коледжів) (далі – збори академічної громади факультетів), у яких мають право брати участь усі студенти факультетів (інститутів, коледжів) (далі - факультетів) Університету очної (денної) форми навчання.

2.3 Визначення квоти виборних представників груп факультетів, проводиться із розрахунку не менше 15 відсотків осіб, від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету. Квота не менше 15 відсотків розподіляється організаційним комітетом між групами студентів, і доводиться до відома учасників зборів цієї групи.

2.4 Збори академічної громади факультетів:

обирають голову зборів, секретаря, лічильну комісію;

шляхом прямого таємного голосування обирають виборних представників із числа студентів для участі у виборах ректора Університету;

складають протокол роботи зборів. Протокол зборів підписується головою та секретарем і передається до організаційного комітету.

Збори академічної громади факультетів вважаються правомочними, якщо

участь у них взяли не менше половини від загальної кількості студентів факультетів. Рішення вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх.

2.5 Проведення зборів академічної громади факультетів здійснює голова зборів, який обирається простою більшістю голосів присутніх учасників. На зборах також обираються: секретар, який веде протокол зборів та лічильна комісія, яка здійснює підрахунок голосів (бюлетенів).

2.6 На зборах академічних громад факультетів мають право бути присутні члени організаційного комітету.

2.7 Студенти очної (денної) форми навчання, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками Університету, беруть участь у виборах за квотою представництва студентів Університету.

2.8 У процесі підготовки до проведення зборів академічної громади Університету:

2.8.1 Керівники структурних підрозділів Університету спільно із організаційним комітетом:

визначають і узгоджують місце і час проведення зборів академічних громад факультетів;

повідомляють студентів про час і місце проведення зборів;

здійснюють інші заходи, необхідні для організації і проведення обрання виборних представників.

2.8.2 Навчально-методичний відділ Університету:

формує і засвідчує списки студентів очної (денної) форми навчання Університету по факультетах, які мають право брати участь в обранні представників для участі у виборах ректора Університету, відповідно до рішення організаційного комітету;

здійснює інші заходи, необхідні для організації обрання виборних представників, що входять до його компетенції.

2.8.3 Організаційний комітет:

визначає квоту виборних представників з числа студентів для участі у виборах ректора Університету;

передає на факультети списки студентів очної (денної) форми навчання не раніше ніж за 3 дні, але не пізніше ніж за 24 години до початку проведення зборів академічної громади факультетів;

складає, узгоджує з органами студентського самоврядування Університету і оприлюднює з використанням інформаційних ресурсів Університету графік проведення зборів академічної громади факультетів;

спільно із органами студентського самоврядування забезпечує належні умови для проведення зборів академічної громади факультетів;

забезпечує наявність у місці голосування прозорих, опечатаних лічильною комісією, скриньок для голосування;

здійснює інші заходи, необхідні для організації і проведення обрання виборних представників.

2.9 Процедура обрання виборних представників на зборах академічної громади факультетів, забезпечує створена на цих зборах лічильна комісія. Лічильна комісія обирається прямим відкритим голосуванням у кількості не менше 3 (трьох) осіб, які беруть участь у зборах. Кандидати у виборні представники не мають права входити до складу лічильної комісії. Лічильна комісія для проведення виборів виборних представників від студентів Університету (далі - лічильна комісія) зі свого складу обирає голову та секретаря.

2.10 Лічильна комісія:

організовує проведення голосування, шляхом підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування;

забезпечує відкритий і гласний підрахунок голосів;

за результатами підрахунку голосів складає протокол про результати таємного голосування з обрання виборних представників.

2.11 Адміністрація Університету сприяє організації і проведенню виборчого процесу у студентських колективах і водночас не має права втручатися у процес обрання представників, делегування до числа кандидатів у представники, а також безпосереднього обрання делегатів та представників.

3. Визначення квоти

3.1. Кількість виборних представників із числа студентів повинна складати не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету.

До загальної кількості виборних представників входять також особи, які введені наказом ректора до складу організаційного комітету та лічильних комісій Університету від студентського колективу Університету.

3.2. З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її право на представницькі функції.

3.3. Виборні представники обираються строком на одні вибори ректора Університету. У разі, якщо вибори ректора Університету визнаються такими, що не відбулися, виборні представники зберігають свої представницькі функції до того часу, доки вибори не визнають такими, що відбулися, але не більше ніж на один рік або до настання обставин, що зазначені у пункті 3.2. цього Положення.

4. Проведення зборів академічної громади факультетів та голосування

4.1. Вибори виборних представників із числа студентів для участі у виборах ректора Університету проводяться на зборах академічної громади факультетів шляхом прямого таємного голосування.

4.2. Головуючий на зборах академічної громади факультетів доводить до відома учасників зборів кількість осіб, які мають право брати участь у виборах.

4.3. Збори академічної громади факультету формують та затверджують список кандидатів для внесення у бюлетень для голосування. Рішення про включення до бюлетеня кандидатур для обрання представників збори приймають шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів. Кількість претендентів на обрання, внесених до бюлетеня, не може бути меншою ніж кількість виборних представників від факультету, визначених квотою.

4.4. Особа, кандидатура якої включена у бюлетень для голосування з обрання виборних представників, може заявити про самовідвід. Питання про задоволення самовідводу вирішується зборами академічної громади факультетів шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів. У випадку прийняття такого рішення лічильна комісія викреслює таку особу із бюлетенів шляхом

проставлення відповідної позначки.

4.5. Лічильна комісія перед початком голосування:

у день проведення зборів виготовляє бюлетені для голосування у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах. Виготовлення бюлетенів оформляється протоколом лічильної комісії;

на підставі рішення зборів вносить до бюлетенів прізвища, ім'я, по батькові та академічна група кандидатів;

бюлетені посвідчуються підписом голови та секретаря лічильної комісії. Форма бюлетеня встановлюється додатком А до цього Порядку.

4.6. Голова лічильної комісії перед початком голосування:

розподіляє функціональні обов'язки між членами лічильної комісії на весь період голосування і підрахунку голосів, організовує і контролює їх роботу;

надає членам лічильної комісії, присутнім на зборах для огляду скриньки для голосування. Після огляду кожна скринька пломбується та опечатується;

оголошує кількість бюлетенів для голосування та передає їх необхідну кількість членам лічильної комісії, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах;

передає членам лічильної комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців. Відповідні члени комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

4.7. Лічильна комісія під час голосування:

забезпечує проведення таємного голосування, яке здійснюється у приміщенні де проводяться збори без перерви;

члени лічильної комісії на основі списку осіб, які мають право брати участь у виборах, здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис;

бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, у спеціальній кабінці особисто. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку «+» або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

4.8. Голова лічильної комісії після проведення таємного голосування усіма присутніми делегатами оголошує закриття голосування. Особи, які перебувають у приміщенні для голосування, але ще не зробили свого волевиявлення мають право завершити процедуру голосування. Після чого ці особи залишають приміщення для голосування.

5. Підрахунок голосів

5.1. Підрахунок голосів розпочинається одразу після закінчення голосування у присутності осіб, які беруть участь у зборах та проводиться без перерви.

5.2. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

5.3. Після перевірки цілісності пломб та печаток члени лічильної комісії відкривають скриньки для голосування. При відкритті скриньки її вміст викладають на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії. Під час підрахунку голосів кожен член комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені.

Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки голосування і оформлює протокол. Форма протоколу встановлюється додатком Б до цього Порядку.

5.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним якщо: у бюлетені зроблено позначки більше встановленої квоти; не зроблено жодної позначки; неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів комісії.

5.5. Результати підрахунку голосів вносяться до протоколу, який складається у двох примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії.

5.6. Протокол комісії затверджується зборами академічної громади факультету шляхом відкритого прямого голосування. Один примірник протоколу передається Голові організаційного комітету, другий – на зберігання до органів студентського самоврядування Університету.

5.7. Результати обрання або так званий виборних представників з числа студентів, які братимуть участь у виборах ректора Університету, підлягають оприлюдненню (дошка оголошень, веб-сайт Університету тощо).

5.8. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому таємниця голосування не повинна порушуватися.

5.9. Уся виборча документація (запаковані бюлетені, протоколи лічильних комісій, списки працівників тощо) передається секретарю організаційного комітету для подальшого їх зберігання в установленому порядку.

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Тернопільського національного
економічного університету



М.І. Шинкарик

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

таємного голосування з обрання представників для участі у виборах
ректора з числа студентів Тернопільського національного економічного
університету 25 квітня 2018 року

Збори академічної громади факультету (інституту, коледжу)

«__» _____ 2018 року

№ з/	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Рік народження, навчальна група представника	ЗА
1			
2			
...		
НЕ ПІДТРИМУЮ ЖОДНОГО КАНДИДАТА			

Примітка: для здійснення волевиявлення у колонці «ЗА» навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення.

У разі якщо особа, яка бере участь у голосуванні, не підтримує жодного кандидата – слід зробити позначку «плюс» («+») або іншу у відповідному рядку бюлетеня.

Голова лічильної комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Секретар лічильної комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«__»_____20__ року

ПРОТОКОЛ № _____
лічильної комісії зборів академічної громади
факультету (інституту, коледжу) _____
Тернопільського національного економічного університету
«__»_____2018 року

щодо результатів таємного голосування з обрання
представників для участі у виборах ректора з числа студентів
Тернопільського національного економічного університету

Тернопільський національний економічний університет

_____ (місце проведення засідання)

Усього членів комісії: _____ осіб
(кількість)

Присутні члени комісії: _____
(прізвища, ініціали)

Балотувалися кандидатури для включення до списку представників із числа студентів, що мають право брати участь у виборах ректора Університету 25 квітня 2018 року.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Академічна група
1		
2		
3		
4		
5		

6		
7		
9		
...		

3.1. На Зборах академічної громади факультету (інституту, коледжу)

присутні _____ із _____ загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету.

При підрахунку голосів виборців лічильна комісія **встановила:**

1. Кількість виборців		
2. Кількість виготовлених бюлетенів для голосування		
3. Кількість виборців, які отримали бюлетені для голосування		
4. Кількість невикористаних бюлетенів для голосування		
5. Кількість бюлетенів, виявлених в скриньці для голосування		
6. Кількість бюлетенів для голосування, визнаних недійсними		
7. Кількість виборців, які проголосували за кандидатів		
Прізвища, імена, по батькові кандидатів	Кількість голосів	Відсоток від кількості виборців
1.		
2.		
3.		
НЕ ПІДТРИМУЮ ЖОДНОГО КАНДИДАТА		

Голова лічильної комісії

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Заступник голови лічильної комісії

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Секретар лічильної комісії

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Члени лічильної комісії:

_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)	_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)
_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)	_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)
_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)	_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)
_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)	_____ (підпис)	_____ (прізвище та ініціали)